

## TABELA 1 – ANEXO DO RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2016

**NOME DO SERVIÇO, PROGRAMA, PROJETO E BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL:**

01 – Projeto Jovem Aprendiz – Secretaria do Trabalho e Desenvolvimento Social/Programa Primeiro Passo

**OBJETIVO (S):  
GERAL**

- Desenvolver 67 ações de qualificação social e profissional para 2010 adolescentes e jovens no sentido de sua preparação e acesso ao mercado de trabalho através da aprendizagem em serviço contribuindo para sua inclusão social e produtiva.

**ESPECIFICOS:**

- Promover ações de qualificação profissional visando a inserção social e produtiva de adolescentes e jovens;
- Beneficiar adolescentes e jovens em cursos de aprendizagem, fortalecendo a mão de obra qualificada para o cumprimento da lei da aprendizagem;
- Apoiar o ingresso no mercado de trabalho de adolescentes/jovens na modalidade aprendiz;
- Desenvolver parcerias com empresas privadas no sentido da absorção dos jovens aprendizes qualificados pelo projeto.

**PÚBLICO-ALVO:**

Jovens de 16 à 22 anos com baixa renda, residentes na periferia de Fortaleza em situação de risco pessoal e social, que estejam cursando ou tenham concluído o ensino médio e que sejam preferencialmente oriundos de escolas públicas e de famílias beneficiários do bolsa família.

**ABRANGÊNCIA TERRITORIAL:**

Município de Fortaleza.....



## TABELA 1 – ANEXO DO RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2016

### RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS:

O Instituto Nacional de Desenvolvimento Social e Qualificação Profissional - IDESQ através do Projeto dispõe de 10(dez) funcionários-colaboradores registrados em regime de CLT nos seguintes funções: 01 Coordenadora do projeto; 01 Coordenador Pedagógico; 01 Gestor Administrativo; 01 Técnico administrativo; 02 Auxiliares administrativo - Aprendizizes; 01 Assessor de marketing e elaboração de projetos; 01 motorista; 01 Recepcionista e 01 Serviços Gerais

Possui também 15 professores em áreas diversas (contratados via MEI, NF Avulsa por hora aula de acordo com as necessidades do projeto).

### RECURSOS FINANCEIROS QUE FORAM UTILIZADOS:

Projeto Primeiro Passo - Governo do Estado do Ceará – Secretaria do Trabalho e Desenvolvimento Social R\$ 888.000,00 (oitocentos e oitenta e oito mil reais).

#### GASTOS:

Material de consumo R\$ 229.821,39

Serviços de Terceiros pessoa física R\$ 119.818,61

Serviços de terceiros pessoa jurídica R\$ 508.360,00

Outras despesas R\$ 30.000,00

TOTAL GERAL R\$ 888.000,00

### ATIVIDADES REALIZADAS:

Realizar 67 ações de qualificação profissional com carga horária de 400 horas;

Qualificar 2010 educandos na modalidade aprendiz

Inserir 2010 educandos durante a realização do curso de aprendizagem em empresas parceiras na condição de aprendiz;

### METAS PROGRAMADAS:

- Qualificar 2010 educandos na modalidade aprendiz;

### METAS EXECUTADAS:

- Temos 2010 educandos qualificados e certificados

## TABELA 1 – ANEXO DO RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2016

- Inserir 2010 educandos durante a realização do curso de aprendizagem em empresas parceiras na condição de aprendiz;

- Já inserimos 2010 educandos inseridos em empresas parceiras na condição de aprendiz;

### FORMA DE PARTICIPAÇÃO DOS USUÁRIOS:

A participação dos usuários ocorreu nas diversas etapas do projeto. Inicialmente com um levantamento e pesquisa sobre o interesse dos jovens na área da qualificação e educação profissional, a partir dos dados levantados elaboramos o projeto de aprendizagem. Posteriormente o processo de participação se deu através da inscrição dos jovens no projeto, na sua seleção e inserção nas turmas criadas. No decorrer do curso os jovens tem participação ativa em todas as atividades das aulas teóricas(400hs) através de rodas de conversas, seminários, apresentação de trabalhos em equipe, aulas de campo e outras. Nas aulas práticas (680hs) desenvolvidas em empresas parceiras do Programa através de contrato especial de aprendizagem, no período de 8(oito) meses os jovens tem a oportunidade de colocar em pratica tudo o que foi vivenciado em sala de aula.

O registro dessa participação pode ser verificado através das fichas de frequência do aluno ao curso, relatório de acompanhamento das ações e avaliação de desempenho do aluno feita pelo instrutor e pela empresa parceira.

Obs.: Possuímos Instrumentais(cadastro, Lista de Entrega do Fardamento, Lista de entrega de Material Didático, Lista de entrega de Lanche, Lista de Frequência, lista de desempenho do educando), Relatório de avaliação do educando e do educador e relatório de participação. Possuímos também fotografias.

### RESULTADOS ALCANÇADOS:

Inserção de 2010 educandos no curso de aprendizagem na área de Assistente Administrativo e Inserção dos mesmos em empresas como aprendiz;

### DIFICULDADES ENCONTRADAS:

- Manter os alunos motivados e frequentando o curso devido o mesmo ser de longo período(oito meses) ;

### TABELA 1 – ANEXO DO RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2016

- Evasão do curso;
- Acompanhamento familiar;

**PROPOSTA PARA SUPERAÇÃO DAS DIFICULDADES:**

- Monitoramento e acompanhamento dos educandos em todo o período do curso;
- Dinamizar as aulas afim de estimular a permanência, frequência e participação efetiva de todos os educandos.
- Oficinas de capacitação dos educadores
- Reuniões periódicas com familiares ou responsáveis no decorrer do curso.

**OBS.: A ENTIDADE DEVE APRESENTAR UMA TABELA ESPECÍFICA PARA CADA SERVIÇO, PROGRAMA, PROJETO OU BENEFÍCIOS SOCIOASSISTENCIAL A SER EXECUTADO.**